
	KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI UNIVERSITAS MATARAM FAKULTAS TEKNIK PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA Jalan Majapahit No 62 Mataram ☎ (0370) 636217, ✉ if@unram.ac.id , 🌐 www.if.unram.ac.id		
	MANUAL BAKU P KARTU RENCANA STUD (KRS)		
No Dokumen MB-IF17	No Revisi 02	Halaman 1 dari 4	Tanggal Terbit 1 09 2016

I. TUJUAN

Menjelaskan mekanisme mengenai kegiatan Penyusunan Kartu Rencana Studi (KRS) di Program Studi Teknik Informatika Fakultas Teknik Universitas Mataram

II. RUANG LINGKUP

- a. Ketentuan Umum
- b. Proses penyelenggaraan rencana studi



III. REFERENSI

Buku Pedoman Pendidikan Program Studi Teknik Informatika

IV. KETENTUAN UMUM

1. Membayar SPP pada semester yang akan berjalan sesuai dengan batas waktu dan ketentuan yang berlaku.
2. Mengajukan permohonan aktif kuliah bagi yang cuti (untuk mahasiswa lama).
3. Pihak Prodi mengeluarkan Jadwal Perkuliahan pada semester yang akan berjalan.
4. Pengisian KRS dilakukan secara online di situs www.sia.unram.ac.id sesuai dengan batas waktu yang ditentukan.
5. Mencetak Kartu Rencana Studi (KRS) sebanyak 3 (tiga), yaitu untuk arsip Prodi, mahasiswa, dan dosen Pembimbing Akademik.
6. Syarat dalam pengisian KRS, yaitu :
 - a. Menyesuaikan dengan jadwal perkuliahan yang dikeluarkan oleh Prodi (kecuali mahasiswa baru semester satu dan dua menggunakan sistem paket), agar tidak terjadi jadwal kuliah yang bentrok.
 - b. Tidak boleh ada coretan.
 - c. Harus lengkap (Nama mahasiswa, NIM, Program Studi, Tahun Akademik, jumlah SKS yang diprogramkan, tanggal penyerahan, nama dan NIP Dosen Pembimbing Akademik, dan tanda tangan Dosen Pembimbing Akademik) pada setiap lembarnya.
7. Konsultasi pengisian KRS pada Dosen Pembimbing Akademik.
8. Tanda tangan Dosen Pembimbing Akademik pada KRS dapat diwakilkan atau dilimpahkan pada Ketua Prodi, apabila dosen Pembimbing Akademik tersebut berhalangan dikarenakan suatu urusan dinas yang diberitahukan kepada Ketua Prodi/Sekretaris Prodi.
9. Mata kuliah yang diprogramkan dalam KRS pada semester yang bersangkutan, dijadikan dasar dalam pembuatan absen perkuliahan.

Dibuat Oleh: UPM PSTI	Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh isi dokumen ini tanpa ijin tertulis dari Prodi Teknik Informatika Fakultas Teknik UNRAM	Diperiksa Oleh
--------------------------	---	----------------



	KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI UNIVERSITAS MATARAM FAKULTAS TEKNIK PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA Jalan Majapahit No 62 Mataram ☎ (0370) 636217, ✉ if@unram.ac.id , 🌐 www.if.unram.ac.id		
	MANUAL BAKU P KARTU RENCANA STUD (KRS)		
No Dokumen MB-IF17	No Revisi 02	Halaman 2 dari 4	Tanggal Terbit 1 09 2016

10. Menyerahkan KRS ke Prodi sesuai dengan batas waktu yang telah ditentukan.
11. Pihak Prodi akan memeriksa pengisian, membubuhkan paraf dan stempel pengesahan pada empat lembar KRS.
12. Mahasiswa mendapatkan kembali 2 lembar cetak KRS.
13. Jika batas waktu pada ayat 4 tidak terpenuhi maka mahasiswa mengisi surat pengantar pengambilan KRS yang diambil di Prodi dan harus mendapat persetujuan dari Ketua Prodi sesuai dengan batas waktu yang ditentukan.
14. Jika batas waktu pada ayat 10 tidak terpenuhi maka mahasiswa mendapat **sanksi** keterlambatan KRS berupa denda buku yang ditentukan oleh Prodi, dengan ketentuan :
 - a. Buku tentang Teknik Sipil atau sesuai daftar buku yang dikeluarkan oleh Prodi.
 - b. Minimal 300 halaman.
 - c. Memiliki ISBN (bukan fotocopy, diktat atau jurnal). Untuk mahasiswa KKN, penyerahan KRS ke Prodi paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan dari lokasi KKN, lewat dari batas waktu tersebut maka mahasiswa tersebut dikenakan sanksi sesuai dengan ayat 14 butir a,b dan c.
16. Pihak Prodi akan mengeluarkan batas waktu pengembalian KRS yang terkena denda keterlambatan KRS, jika tidak terpenuhi maka mahasiswa segera mengurus Surat Permohonan Cuti Akademik.

Proses penyelenggaraan rencana studi antara lain

1. Pengisian Kartu Rencana Studi (KRS) harus dilaksanakan dalam batas waktu sebagaimana tercantum dalam Kalender Akademik dan harus mendapat persetujuan Dosen Penasehat Akademik.
2. Perencanaan dimaksud ayat 1 pasal ini juga meliputi mata kuliah yang diprogramkan kembali (diulang).
3. Bagi mahasiswa baru program S1 jumlah beban kredit yang dapat diprogramkan pada semester satu berdasarkan paket semester antara 19 - 24 sks, sedangkan pada semester kedua dan seterusnya ditentukan atas dasar kualitas prestasi belajar yang dinyatakan oleh Indeks Prestasi (IP) dan jumlah sks yang diperoleh dalam semester sebelumnya.
4. Bagi mahasiswa program Diploma dan Pascasarjana menggunakan sistem paket semester yang teknisnya diatur secara rinci dalam Buku Pedoman program studi yang bersangkutan.
5. Batas beban kredit untuk program S1 seperti tersebut pada ayat 3 di atas diatur sesuai dengan tabel berikut:

Dibuat Oleh: UPM PSTI	Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh isi dokumen ini tanpa ijin tertulis dari Prodi Teknik Informatika Fakultas Teknik UNRAM	Diperiksa Oleh
--------------------------	---	----------------

	KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI UNIVERSITAS MATARAM FAKULTAS TEKNIK PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA Jalan Majapahit No 62 Mataram ☎ (0370) 636217, ✉ if@unram.ac.id , 🌐 www.if.unram.ac.id		
	MANUAL BAKU P KARTU RENCANA STUD (KRS)		
No Dokumen MB-IF17	No Revisi 02	Halaman 3 dari 4	Tanggal Terbit 1 09 2016



Batas Beban Kredit (sks) Maksimal

Yang Dapat Diprogramkan pada Jenjang S1

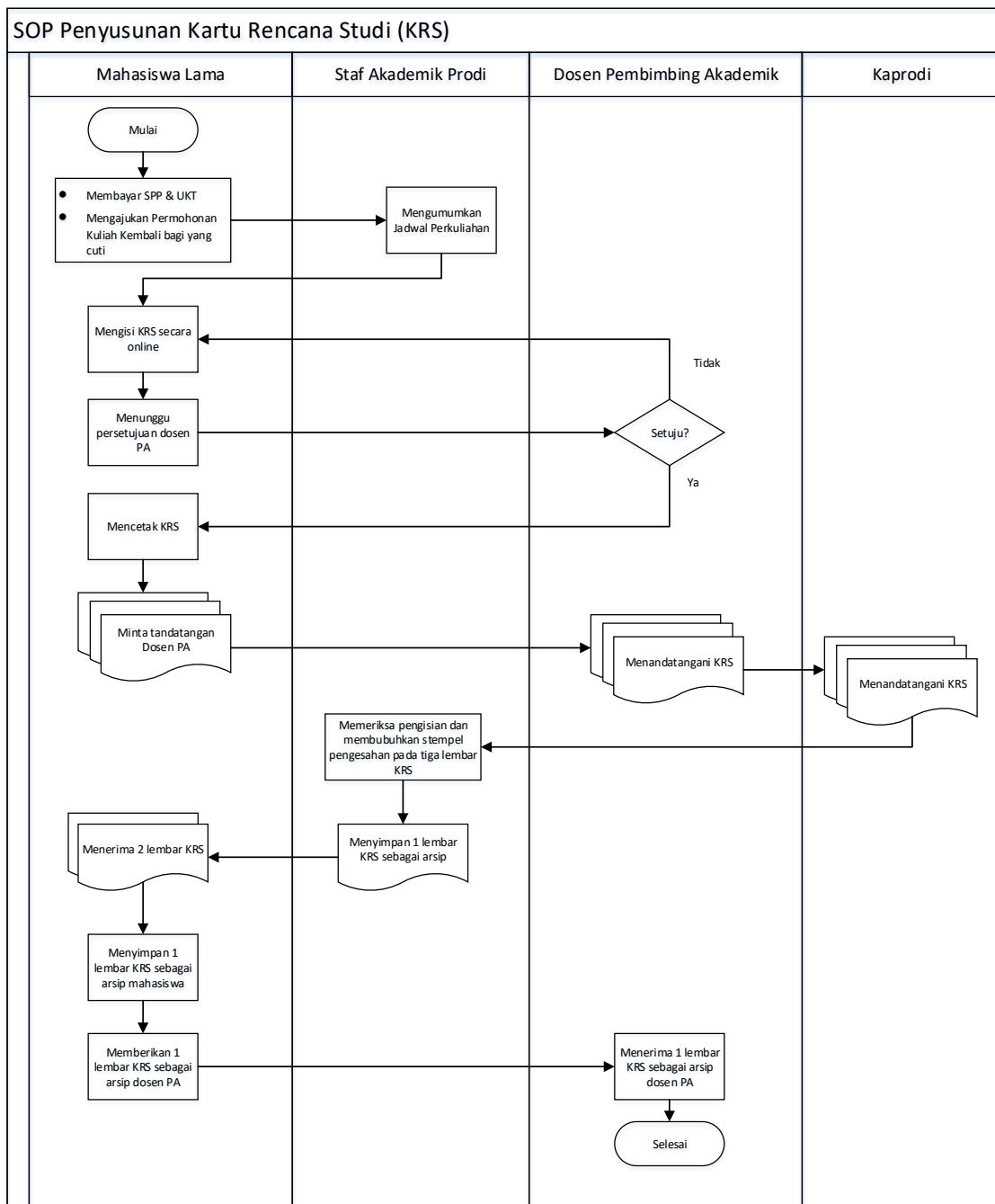
SKS yang direncanakan	SKS yang dicapai	IP yang dicapai				
		0,00-1,49	1,50-1,99	2,00-2,49	2,50-2,99	3,00-4,00
		Jumlah SKS maksimal yang dapat direncanakan				
19-24	19-24	16	18	20	22	24
19-24	13-18	15	17	19	21	23
13-18	13-18	14	16	18	20	22
19-24	7-12	13	15	17	19	21
13-18	7-12	12	14	16	18	20
7-12	7-12	11	13	15	17	19
19-24	0-6	10	12	14	16	18
13-18	0-6	9	11	13	15	17
7-12	0-6	8	10	12	14	16
0-6	0-6	7	9	11	13	15

6. Perubahan KRS hanya dapat dilakukan sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan dalam Kalender Akademik.

Dibuat Oleh: UPM PSTI	Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh isi dokumen ini tanpa ijin tertulis dari Prodi Teknik Informatika Fakultas Teknik UNRAM	Diperiksa Oleh
--------------------------	---	----------------

	KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI UNIVERSITAS MATARAM FAKULTAS TEKNIK PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA Jalan Majapahit No 62 Mataram ☎ (0370) 636217, ✉ if@unram.ac.id , 🌐 www.if.unram.ac.id		
	MANUAL BAKU P KARTU RENCANA STUD (KRS)		
No Dokumen MB-IF17	No Revisi 02	Halaman 4 dari 4	Tanggal Terbit 1 09 2016

V. DIAGRAM PROSEDUR



Dibuat Oleh: UPM PSTI	Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh isi dokumen ini tanpa ijin tertulis dari Prodi Teknik Informatika Fakultas Teknik UNRAM	Diperiksa Oleh
--------------------------	---	----------------