
	KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI UNIVERSITAS MATARAM FAKULTAS TEKNIK PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA Jalan Majapahit No 62 Mataram ☎ (0370) 636217, ✉ if@unram.ac.id , 🌐 www.if.unram.ac.id		
	MANUAL BAKU YUDISIUM		
No Dokumen MB IF29	No Revisi 02	Halaman 1 dari 4	Tanggal Terbit 1 09 2016

I. TUJUAN

Menjelaskan mekanisme mengenai kegiatan Yudisium di Program Studi Teknik Informatika Fakultas Teknik Universitas Mataram

II. RUANG LINGKUP

- a. Ketentuan Umum
- b. Tata cara penyelenggaraan Yudisium



III. REFERENSI

Buku Pedoman Pendidikan Program Studi Teknik Informatika

IV. KETENTUAN UMUM

1. Mahasiswa yang telah selesai melaksanakan Ujian Tugas Akhir.
2. Mengambil blangko Yudisium di Prodi melalui staf front office.
3. Mengisi dan melengkapi blangko Yudisium.
4. Tugas Akhir disetujui Dosen Pembimbing Tugas Akhir.
5. Tanda tangan Ketua Prodi dan stempel pengesahan dari Prodi.
6. Tugas Akhir kemudian dijilid (warna sampul sesuai dengan ketentuan yang berlaku, yaitu biru muda).
7. Tanda tangan Dekan dan stempel pengesahan dari Fakultas.
8. Tugas Akhir dibuat juga dalam bentuk Compact Disc (CD), tanda tangan pada lembar pengesahan dibuat dalam tipe file JPEG.
9. Tugas Akhir diserahkan kepada :
 - a. Prodi 1 (satu) eksemplar Tugas Akhir dan 1 (satu) buah Compact Disc.
 - b. Ruang Baca Fakultas Teknik 1 (satu) eksemplar Tugas Akhir dan 1 (satu) buah Compact Disc.
 - c. UPT Perpustakaan Universitas 1 (satu) eksemplar Tugas Akhir dan 1 (satu) buah Compact Disc.
 - d. Dosen Pembimbing Utama dan Dosen Pembimbing Pendamping, masing-masing 1 (satu) eksemplar Tugas Akhir dan 1 (satu) buah Compact Disc.
 - e. Mahasiswa yang bersangkutan.
12. Mengurus persyaratan Yudisium.
13. Menyerahkan 1 (satu) eksemplar Tugas Akhir dan 1 (satu) buah Compact Disc di Prodi melalui staf front office.
14. Mengisi di buku tanda terima penyerahan Tugas Akhir dan Compact Disc.
15. Paraf staf penerima pada blangko Syarat Yudisium.
16. Pelaksanaan Yudisium.
17. Menyerahkan sumbangan buku pada Prodi dengan ketentuan :

Dibuat Oleh: UPM PSTI	Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh isi dokumen ini tanpa ijin tertulis dari Prodi Teknik Informatika Fakultas Teknik UNRAM	Diperiksa Oleh
--------------------------	---	----------------

	KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI UNIVERSITAS MATARAM FAKULTAS TEKNIK PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA Jalan Majapahit No 62 Mataram ☎ (0370) 636217, ✉ if@unram.ac.id , 🌐 www.if.unram.ac.id		
	MANUAL BAKU YUDISIUM		
No Dokumen MB IF29	No Revisi 02	Halaman 2 dari 4	Tanggal Terbit 1 09 2016



- a. Buku tentang Teknik Informatika atau sesuai daftar buku yang dikeluarkan oleh Prodi.
- b. Memiliki ISBN (bukan fotocopy, diktat atau jurnal).

18. Menyerahkan blangko Persyaratan Yudisium di Prodi melalui staf front office.

Tata cara penyelenggaraan Yudisium adalah

- 1) Yudisium dapat dilaksanakan lebih dari 1 (satu) kali setiap periode wisuda sesuai dengan kebutuhan fakultas/program.
- 2) Yudisium dilaksanakan paling akhir 10 hari sebelum pelaksanaan wisuda sebagaimana telah ditetapkan dalam kalender akademik.
- 3) Syarat-syarat akademik yang harus dipenuhi untuk bisa ikut Yudisium adalah sebagai berikut :
 - a. Telah menyelesaikan seluruh beban studi dalam kurikulum yang berlaku pada suatu program.
 - b. Telah menyerahkan naskah Skripsi/Tesis/Disertasi yang telah dijilid dan ditandatangani oleh semua Dosen Pembimbing/Penguji serta Ketua Jurusan dan Dekan/Ketua Program.
 - c. Menunjukkan sertifikat TOEFL yang dikeluarkan oleh lembaga yang berwenang, skor 450 untuk program magister dan 500 untuk program doktor.
 - d. Menyerahkan tulisan yang telah dimuat dalam jurnal terakreditasi atau bukti bahwa jurnal tersebut akan segera dimuat dalam jurnal ilmiah yang terakreditasi nasional untuk program magister (S2), sedangkan untuk program doktor (S3) dimuat dalam jurnal internasional yang telah dipublikasi oleh lembaga yang bereputasi.
 - e. Menyerahkan sertifikat TPA yang dikeluarkan oleh OTTO Bappenas RI.
- 4) Bebas dari kewajiban administrasi di tingkat Fakultas/Program, dan pinjaman buku/alat laboratorium baik di tingkat Fakultas/Program/Universitas.
- 5) Setiap peserta yudisium telah menyerahkan sumbangan buku untuk perpustakaan Universitas Mataram yang judul dan jumlah eksemplarnya sesuai dengan yang disyaratkan pada waktu itu.
- 6) Mahasiswa yang telah menyelesaikan program pendidikan dinyatakan lulus dengan predikat yang dikategorikan sebagai berikut (Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 232/U/2000):
 - a. Program Doktor (S3), predikatnya diatur oleh universitas.
 - b. Program Magister (S2)
 - a) *Cum laude (dengan pujian)*, apabila memperoleh IPK 3,71 – 4,00, dan memperhatikan masa studi maksimum n tahun dan nilai tidak diperoleh dari perbaikan nilai.
 - b) *Sangat memuaskan*, apabila memperoleh IPK antara 3,41 – 3,70.
 - c) *Memuaskan*, apabila memperoleh IPK antara 2,75 – 3,40.
 - c. Program profesi dokter, tidak menggunakan predikat kelulusan.
 - d. Program Sarjana (S1) dan program Diploma

Dibuat Oleh: UPM PSTI	Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh isi dokumen ini tanpa ijin tertulis dari Prodi Teknik Informatika Fakultas Teknik UNRAM	Diperiksa Oleh
--------------------------	---	----------------

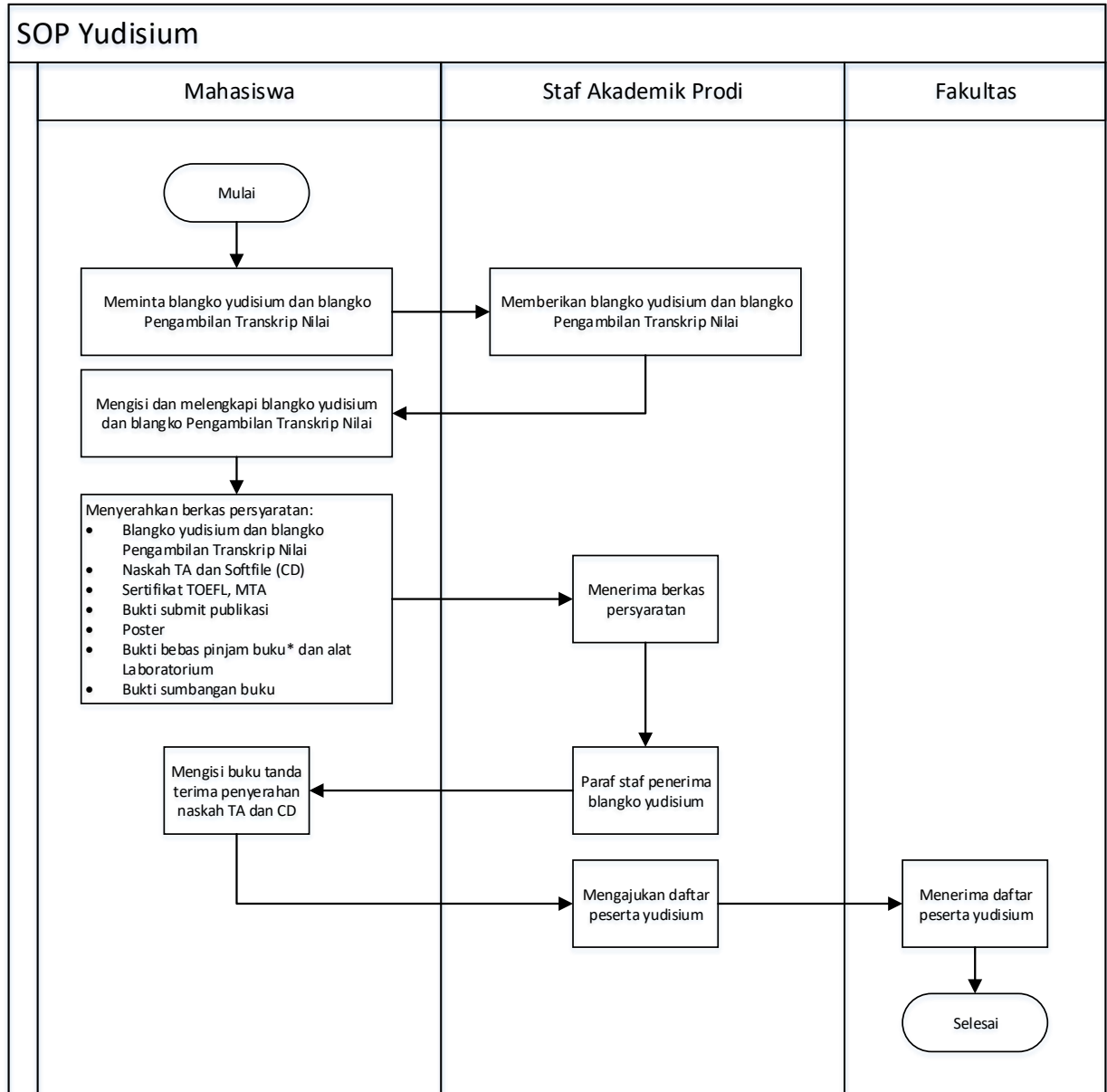
	KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI UNIVERSITAS MATARAM FAKULTAS TEKNIK PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA Jalan Majapahit No 62 Mataram ☎ (0370) 636217, ✉ if@unram.ac.id , 🌐 www.if.unram.ac.id		
	MANUAL BAKU YUDISIUM		
No Dokumen MB IF29	No Revisi 02	Halaman 3 dari 4	Tanggal Terbit 1 09 2016

- a) *Cum laude (dengan pujian)*, apabila memperoleh IPK 3,51 – 4,00, dan memperhatikan masa studi maksimum n tahun dan nilai tidak diperoleh melalui program/ujian ulang.
- b) *Sangat memuaskan*, apabila memperoleh IPK 2,76 – 3,50.
- c) *Memuaskan*, apabila memperoleh IPK 2,00 – 2,75.

Dibuat Oleh: UPM PSTI	Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh isi dokumen ini tanpa ijin tertulis dari Prodi Teknik Informatika Fakultas Teknik UNRAM	Diperiksa Oleh
--------------------------	---	----------------

	KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI UNIVERSITAS MATARAM FAKULTAS TEKNIK PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA Jalan Majapahit No 62 Mataram ☎ (0370) 636217, ✉ if@unram.ac.id , 🌐 www.if.unram.ac.id		
	MANUAL BAKU YUDISIUM		
No Dokumen MB IF29	No Revisi 02	Halaman 4 dari 4	Tanggal Terbit 1 09 2016

V. DIAGRAM PROSEDUR



Dibuat Oleh: UPM PSTI	Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh isi dokumen ini tanpa ijin tertulis dari Prodi Teknik Informatika Fakultas Teknik UNRAM	Diperiksa Oleh
--------------------------	---	----------------